

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08. 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ НОИ № 88
А.В.Ершова

Приказ № 36
от 29.08.2014 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
ВОСПИТАННИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 88»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и обучающихся разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МОУ «Начальная общеобразовательная школа № 88» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности воспитанников и обучающихся в Учреждении и их родителей (законных представителей).

1.3. Цель правил внутреннего распорядка - обеспечение безопасности детей во время их пребывания в Учреждении, а также успешная реализация уставных целей Учреждения.

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам и обучающимся не допускается.

1.6. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками и обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.7. Текст настоящих правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.8. При приеме воспитанника или обучающегося администрация Учреждения обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

**2. ОРГАНИЗАЦИЯ РЕЖИМА ДНЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
ПРОЦЕССА**

2.1. Режим работы Учреждения:

- 5 дневная рабочая неделя;
- выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни;
- максимальная длительность пребывания детей в Учреждении – 12 часов;
- ежедневный график работы Учреждения: с 7.00 часов до 19.00 часов.

2.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, СанПиН 2.1.2.2645-10;

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

2.3. Непосредственно образовательная деятельность начинается с 8 часов 00 минут.

2.4. Режим непосредственно образовательной деятельности (НОД), расписание уроков составляется в строгом соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13, 2.1.2.2645-10.

2.4.1. Продолжительность НОД составляет:

- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут;
- 1 класс: 1 полугодие – 35 минут, 2 полугодие – 45 минут
- 2 – 4 классы – 45 минут.

2.4.2. В середине времени, отведенного на непосредственно образовательную деятельность, проводится физкультминутка. Перерыв между периодами НОД, перемены составляет 10 минут.

2.5. Прием детей в Учреждение осуществляется с 7.00 часов до 8.00 часов. Прием проводят воспитатели групп и классные руководители, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей с занесением данных в журнал утреннего фильтра. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Учреждение здоровым и сообщать педагогам о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

2.6. Родители обязаны информировать Учреждение лично или по телефону 365081 о причинах отсутствия ребенка до 9-и часов текущего дня, а также сообщать за день о приходе ребенка после его отсутствия.

2.7. Медицинский работник Учреждения осуществляет контроль приема детей в случаях подозрения на заболевание. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Учреждение не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей).

2.8. После перенесенного заболевания, а также при отсутствии ребенка более 5-и рабочих дней ребенок в Учреждение не принимается без справки от врача с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.9. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 19.00 ч. Если родители (законные представители) ребенка не могут лично забрать ребенка из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию учреждения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлена доверенность родителей (законных представителей).

2.10. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого – либо режимного момента, они должны раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.11. Родители (законные представители) должны лично передавать детей педагогу. Нельзя забирать детей из Учреждения не поставив в известность педагога, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 16 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

2.12. В случае длительного отсутствия ребенка в Учреждении по каким-либо уважительным причинам (отпуск родителей, домашнее лечение после перенесенного заболевания, карантин, санаторно-курортное лечение и т.д.) необходимо написать заявление на имя директора о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.13. К персоналу Учреждения независимо от их должности и возраста необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству.

2.14. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.15. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви по сезону. У воспитанника и обучающегося должна быть сменная одежда (сандалии, трусики, майка, колготки), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также головной убор (в теплый период года).

2.16. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства, игрушки, имитирующие оружие.

2.17. Запрещается приносить в учреждение жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, напитки и др.).

2.18. Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны.

2.19. В группе или классе детям не разрешается бить и обижать друг друга, брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Детям не разрешается «давать сдачи», так же, как и нападать друг на друга.

3. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. В целях защиты прав и интересов воспитанников и обучающихся их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обратиться к директору с заявлением о нарушении и (или) ущемлении работниками Учреждения прав, свобод и социальных гарантий воспитанника или обучающегося, лично или по тел.: 365081.

- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

- за консультацией и индивидуальной помощью можно обратиться к социальному педагогу Учреждения в приемные часы или по тел: 618-919

СОГЛАСОВАНО

на заседании родительского комитета

Протокол № 1

От 25.08.2014 г.